Projekt

#  UCHWAŁA NR ……………….

# RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

Z DNIA ………………

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na 2022 rok”

 Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021 r., poz. 1372) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.), na rok 2022 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 Uzasadnienie

 do uchwały nr …………………….

#  Rady Miejskiej w Świdnicy

 z dnia …………………………

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na 2022 rok”

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na gminę obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną. Gmina Miasto Świdnica przekonana o korzyściach dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi, deklaruje wolę współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność publiczną w oparciu o wspólnie przyjęte założenia, uregulowane w programie współpracy, określonym w załączniku do uchwały.

Program współpracy konsultowany był, zgodnie z art.5a ust.1 ww. ustawy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, które mogą realizować zadania gminy.

Załącznik do uchwały

nr …………………

Rady Miejskiej w Świdnicy

z dnia ………………….

**PROGRAM WSPÓŁPRACY**

**GMINY MIASTO ŚWIDNICA**

**Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNIE UŻYTECZNĄ NA 2022 ROK**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na rok 2022”, jest mowa o:

1. Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Świdnicy;
2. Mieście - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Świdnica;
3. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tj. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.);
4. organizacjach –należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
5. Programie - należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gmina Miasto Świdnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na rok 2022”;
6. konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszany zgodnie z art.13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje i inne podmioty;
7. wydziale/referacie/biurze - należy przez to rozumieć podstawową jednostkę organizacyjną w strukturze Urzędu;
8. trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania zadań publicznych poza konkursem, określony w art.19 a ustawy,
9. inicjatywa lokalna - należy przez to rozumieć tryb złożenia wniosku o realizację zadania publicznego, określony w art.19 b ustawy.

**Rozdział II**

**Cele główne i szczegółowe współpracy**

§ 2

1. Celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Miasto Świdnica a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Cele szczegółowe programu to:

1. zwiększenie zaangażowania lokalnych organizacji w procesy projektowania lokalnego rozwoju i podejmowania decyzji oraz wzmocnienie ich potencjału;
2. rozwój zakresów współpracy o nowe obszary;
3. rozwój potencjału wolontariackiego oraz aktywności prospołecznej;
4. kształtowanie prozdrowotnych postaw mieszkańców i propagowanie zdrowego stylu życia;
5. rozwój integracji;
6. budowa kompleksowego systemu wsparcia mieszkańców;
7. zwiększenie udziału organizacji w realizację polityki kulturalnej Miasta;
8. tworzenie warunków dla rozwoju sportu, kultury fizycznej i rekreacji;
9. podniesienie poziomu wiedzy dzieci i młodzieży oraz społeczności lokalnej wynikających z potrzeb w danym środowisku przedszkolnym, szkolnym lub innym, poprzez szeroko prowadzoną edukację .

**Rozdział III**

**Zasady współpracy**

§ 3

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. **partnerstwa** - w którym podmioty programu, jako równoprawni partnerzy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych;
2. **pomocniczości** - Miasto, uznając prawo zorganizowanych wspólnot obywateli do samodzielnego rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, wspiera działalność organizacji;
3. **efektywności** - w myśl, której Miasto współpracując z organizacjami realizuje w sposób optymalny zadania publiczne;
4. **uczciwej konkurencji i jawności**- Miasto udostępnia współpracującym z nim organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz zapewnia przejrzystość procedur przyznawania dotacji;
5. **suwerenności** – Miasto oraz organizacje w swoich decyzjach i działaniach są niezależne.

2.  Głównymi podmiotami realizującymi Program są:

1. Rada Miejska Świdnicy w zakresie:
2. wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,
3. zapewnienia w budżecie Miasta środków na realizację niniejszego Programu.
4. Prezydent w zakresie:
5. podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,
6. dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta,
7. określania zasad konkursów ofert i naborów wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych i zasady finansowania zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.
8. organizacje.

**Rozdział IV**

**Formy współpracy**

§ 4

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:
2. **finansowej**:
	1. powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
	2. wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
	3. dofinansowania wkładu własnego organizacji, które otrzymały dofinansowanie z innych źródeł zewnętrznych, a służą realizacji zadań publicznych Miasta,
	4. umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
	5. dotowania zadań publicznych realizowanych przez organizacje na podstawie odrębnych przepisów,
	6. zlecenie zadań publicznych w oparciu o prawo zamówień publicznych z zastosowaniem społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych;
3. **pozafinansowej**:
	1. wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności,
	2. budowania partnerstwa w celu realizacji wspólnych projektów i inicjatyw lokalnych,
	3. współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
	4. udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
	5. udostępniania sal, pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji,
	6. udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych,
	7. popularyzacji działalności organizacji w mediach i na stronach internetowych Miasta [www.um.swidnica.pl](http://www.um.swidnica.pl);
	8. wspieranie organizacji przez jednostki organizacyjne Miasta,
	9. współpraca z organami konsultacyjno – doradczymi działającymi na terenie Miasta,
	10. prowadzenia przez Miasto Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Miejskiego Centrum Wspierania Inicjatyw.
	11. partnerski udział Miasta w projektach organizacji.

§ 5.

1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu wynosi…………………. zł.
2. Środki na realizację zadań publicznych określonych w Programie będą zabezpieczone w budżecie wydziału/referatu/biura lub w planie finansowym jednostki organizacyjnej Miasta realizującej dane zadanie publiczne. Kwota ma charakter szacunkowy i może być zmieniana w zależności od możliwości finansowych Miasta.

§ 6.

1. Organizacje i inne podmioty mogą też z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy .

2. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto może zlecić wykonanie realizacji zadnia publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu w trybie określonym w Programie, jeżeli spełnione są warunki wskazane w art.19 a ustawy.

3. Mieszkańcy Miasta bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub innych podmiotów mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

4. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:

1. zadania i zakupy inwestycyjne, z wyłączeniem zadań i zakupów niezbędnych do poprawnej realizacji zadania publicznego,
2. zakupy gruntów,
3. działalność gospodarczą,
4. pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu, z wyłączeniem kosztów niezbędnych do poprawnej realizacji zadania,
5. działalność partii politycznych,
6. działalność związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,
7. działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub partia polityczna,
8. zadania finansowane z budżetu Miasta z innego tytułu.

**Rozdział V**

**Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7

1. Współpraca finansowa Miasta z organizacjami w 2022 r. obejmować będzie zadania w zakresie:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
2. pozyskiwanie i dystrybucja żywności,
3. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
4. prowadzenie placówek wsparcia dziennego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży;
5. ochrony i promocji zdrowia:
6. prowadzenie hostelu dla ofiar przemocy w rodzinie,
7. prowadzenie punktu pomocy psychologiczno-pedagogicznej z telefonem zaufania,
8. wspieranie działań mających na celu promocje zdrowego stylu życia wśród osób uzależnionych od alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych i ich rodzin,
9. edukacja w zakresie pierwszej pomocy oraz promocja honorowego dawstwa krwi i oświaty zdrowotnej,
10. działania mające na celu wspieranie osób chorych, niepełnosprawnych i ich rodzin oraz promocję zdrowego stylu życia,
11. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – prowadzenie klubów seniora w Świdnicy,
12. prowadzenie punktu pomocy prawnej;
13. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
14. organizacja przedsięwzięć kulturalnych służących podnoszeniu atrakcyjności i poszerzaniu oferty kulturalnej Świdnicy,
15. kultywowanie, ochrona oraz popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego, ochrona zabytków i opieka nad nimi,
16. działania wydawnicze;
17. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
18. szkolenie zawodników z różnych dyscyplin sportu,
19. organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych;
20. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
21. wyjazdowa, dwutygodniowa forma wypoczynku dla uczniów świdnickich szkół podstawowych,
22. organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w formie kolonii lub półkolonii, zajęć warsztatowych,
23. wspieranie organizacji wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej;
24. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
25. zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym na terenie gminy miasto Świdnica poprzez prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt,
26. zapobieganie bezdomności zwierząt-adopcje prowadzenie domu tymczasowego dla bezdomnych zwierząt na terenie miasta,
27. kształtowania postaw ekologicznych (prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, konferencji, zajęć edukacyjnych o tematyce ekologicznej);
28. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:
29. budowanie partnerstwa z lokalnymi organizacjami pozarządowymi w celu zapewnienia klientom PUP dodatkowej, specjalistycznej pomocy umożliwiającej pokonanie barier w zatrudnieniu i powrocie na rynek pracy np. aktywizacja zawodowa poprzez wolontariat,
30. działania wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
31. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
32. promocji i organizacji wolontariatu;
33. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności;
34. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
35. wspieranie organizacji działań i imprez z miastami partnerskimi Świdnicy;
36. turystyki i krajoznawstwa,
37. wspieranie organizacji działań i imprez turystycznych,
38. prowadzenie Regionalnej Informacji Turystycznej i Kulturalnej w Świdnicy;
39. działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:
40. działania mające na celu wspieranie i promowanie rodziny,
41. nauki, szkolnictwa wyższego edukacji, oświaty i wychowania:
42. rozwijanie samorządności i kreowanie liderów,
43. wspieranie inicjatyw oświatowych,
44. programy skierowane do dzieci i młodzieży uzdolnionych, szczególnie pochodzących z rodzin zagrożonych ubóstwem,
45. wspieranie działań edukacyjnych, w tym na rzecz seniorów,
46. wspieranie i rozwijanie działań budujących społeczeństwo informacyjne i edukację informacyjną społeczeństwa;
47. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
48. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy.
49. udzielenia dotacji na realizację wkładu własnego organizacji, które otrzymały dofinansowanie z innych źródeł zewnętrznych, a służą realizacji zadań publicznych Miasta w zakresach określonych w pkt. 1-17.

**Rozdział VI**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 8.

1. Realizacja zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy przewidują inny tryb zlecania.

2. Oferty złożone w otwartych konkursach opiniują komisje konkursowe, działające zgodnie z poniższymi zasadami:

1. komisję konkursową powołuje Prezydent;
2. do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy jej członków;
3. komisja dokonuje oceny ofert wg kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym;
4. do zadań komisji konkursowych należy opiniowanie złożonych ofert, zaproponowanie podziału środków oraz przedłożenie wyników konkursów do zatwierdzenia Prezydentowi;
5. ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Prezydent.

**Rozdział VII**

**Sposób oceny realizacji programu**

§ 9

1. Realizacja Programu jest poddana autoewaluacji.

2. Celem autoewaluacji programu jest ocena stopnia wsparcia przez program rozwoju aktywności organizacji kreujących aktywność i współodpowiedzialność obywatelską.

3. W celu monitoringu realizacji Programu, ustala się następujące wskaźniki:

1. liczba ogłoszonych konkursów;
2. liczba ofert złożonych w konkursach, w tym ofert wspólnych;
3. liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym w formie wsparcia oraz w formie powierzenia;
4. liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto z przyczyn zależnych od realizatora;
5. liczba organizacji podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje.
6. Z realizacji Programu zostanie sporządzone sprawozdanie, zawierające w szczególności informacje w zakresie:
7. rodzajów zadań publicznych i form ich realizacji,
8. oceny i kontroli ww. zadań,
9. rozliczenia dotacji i jej wysokości przez poszczególne organizacje,
10. pozafinansowych form współpracy z organizacjami;
11. Prezydent przedłoży Radzie Miejskiej oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie nie później niż do dnia 31 maja 2023 r.

**Rozdział VIII**

**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 10.

1. Przygotowanie projektu Programu przez Referat Organizacji Pozarządowych we współpracy z komórkami organizacyjnymi oraz jednostkami organizacyjnymi na podstawie sprawozdania z realizacji poprzedniego programu i przekazanych ewentualnych uwag przez organizacje.
2. Przeprowadzenie przez Referat Organizacji Pozarządowych konsultacji Programu, zgodnie uchwałą nr XLVII/573/10 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,.
3. Sporządzenie i upublicznienie przez Referat Organizacji Pozarządowych wyników konsultacji Programu, w szczególności zawierające zestawienie uwag zgłaszanych przez organizacje.
4. Podjęcie przez Radę Miejską w Świdnicy uchwały przyjmującej Program wraz z jej publikacją.

**Rozdział IX**

**Postanowienia końcowe**

§ 11

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 roku.

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.