

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY MIASTO ŚWIDNICA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNO UŻYTECZNA
NA 2016 ROK**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na rok 2016”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

1) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydent Miasta Świdnicy;

2) Miasto - należy przez to rozumieć Gmina Miasto Świdnica

3) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. t.j. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.);

4) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

5) Programie - należy przez to rozumieć "Program Współpracy Gmina Miasto Świdnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na rok 2016".

6) konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs oferta realizację zadań publicznych, ogłaszany zgodnie z art.13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje i inne podmioty;

7) wydziale - należy przez to rozumieć podstawową jednostkę organizacyjną w strukturze Urzędu.

8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia zadań publicznych poza konkursem, określonym w art.19a ustawy.

Rozdział II

Cele główne i szczegółowe współpracy

§ 2

1. Celem głównym współpracy Miasta z organizacjami na rok 2016 jest poprawa jakości życia mieszkańców Miasta poprzez kreowanie aktywności obywatelskiej, współodpowiedzialności, samoorganizacji oraz włączenia społecznego poprzez rozwój aktywności organizacji w Mieście.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) zwiększenie zaangażowania lokalnych organizacji w procesy projektowania lokalnego rozwoju i podejmowania decyzji oraz wzmocnienie ich potencjału,
- 2) rozwój zakresów współpracy o nowe obszary,
- 3) rozwój potencjału wolontariackiego oraz aktywności prospołecznej,
- 4) kształtowanie prozdrowotnych postaw mieszkańców i propagowanie zdrowego stylu życia,
- 5) rozwój integracji w dzielnicach,
- 6) budowa kompleksowego systemu wsparcia mieszkańców,
- 7) zwiększenie udziału organizacji w realizację polityki kulturalnej Miasta.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) **partnerstwa** - w którym podmioty programu, jako równoprawni partnerzy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) **pomocniczości** - Miasto, uznając prawo zorganizowanych wspólnot obywateli do samodzielnego rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, wspiera działalność organizacji;
- 3) **efektywności** - w myśl której Miasto współpracując z organizacjami realizuje w sposób optymalny zadania publiczne;

4) **uczciwej konkurencji i jawności**- Miasto udostępnia współpracującym z nim organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz zapewnia przejrzystość procedur przyznawania dotacji;

5) **suwerenności** – Miasto oraz organizacje w swoich decyzjach i działaniach są niezależne.

2. Głównymi podmiotami realizującymi Program są:

1) Rada Miejska Świdnicy w zakresie:

a) wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,

b) zapewnienia w budżecie Miasta środków na realizację niniejszego Programu.

2) Prezydent w zakresie:

a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,

b) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta,

c) określania zasad konkursów ofert i naborów wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych;

3) organizacje pozarządowe, o których mowa w §1 ust. 1 ustawy.

Rozdział IV

Formy współpracy

§ 4

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:

1) Finansowej:

a) zlecenia organizacjom realizacji zadań finansowanych ze środków publicznych na zasadach określonych w ustawie,

b) udzielania dotacji na realizację projektów finansowanych z innych źródeł,

2) Pozafinansowej:

a) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności,

b) budowania partnerstwa w celu realizacji wspólnych projektów i inicjatyw lokalnych,

c) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,

d) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,

e) udostępniania sal, pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji,

f) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych,

g) popularyzacji działalności organizacji w mediach i na stronach internetowych Miasta www.um.swidnica.pl; www.s3s.pl

h) wspieranie organizacji przez jednostki organizacyjne Miasta;

- i) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym, inicjatywnym, składających się z przedstawicieli organizacji i Miasta;
- j) prowadzenie przez Miasto Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych;
- k) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej;
- l) partnerski udział Miasta w projektach organizacji.

Rozdział V

Przedmiot współpracy - priorytetowe obszary i zadania realizowane w ramach współpracy finansowej

§ 5

1. Współpraca finansowa Miasta z organizacjami w roku 2016 obejmować będzie zadania w zakresie:

1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, jak również w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w formie:

- a) prowadzenia jadalni,
- b) pozyskiwanie i dystrybucja żywności,
- c) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, zagrożonych uzależnieniami, przemocą,
- d) udzielanie schronienia,
- f) realizacja innych innowacyjnych programów i projektów wspierających i aktywizujących mieszkańców Miasta z udziałem środków własnych, środków Państwowych, środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi;

2) ochrony i promocji zdrowia:

- a) prowadzenia placówek wsparcia dziennego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży,
- b) prowadzenie hostelu dla ofiar przemocy w rodzinie,
- c) prowadzenie punktu pomocy psychologiczno-pedagogiczno-prawnej z telefonem zaufania,
- d) wspieranie działań mających na celu promocje zdrowego i trzeźwego stylu życia wśród osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,
- e) edukacja w zakresie pierwszej pomocy oraz promocja honorowego dawstwa krwi i oświaty zdrowotnej,
- f) działania mające na celu wspieranie osób chorych, niepełnosprawnych, w wieku senioralnym i ich rodzin oraz promocję zdrowego stylu życia;

3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizacja przedsięwzięć kulturalnych służących podnoszeniu atrakcyjności i poszerzaniu oferty kulturalnej Świdnicy,
- b) kultywowanie, ochrona oraz popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego, ochrona zabytków i opieka nad nimi,
- c) realizacja wydarzeń i projektów artystycznych w przestrzeni publicznej,
- d) działania wydawnicze;
- e) realizacja innych innowacyjnych programów i projektów wspierających i aktywizujących mieszkańców Miasta z udziałem środków własnych, środków Państwowych, środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi.

4) wspierania i upowszechniania kultury fizyczne:

- a) szkolenia zawodników z różnych dyscyplin sportu,
- b) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych;
- c) realizacja innych innowacyjnych programów i projektów wspierających i aktywizujących mieszkańców Miasta z udziałem środków własnych, środków Państwowych, środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi;

5) wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w formie kolonii lub półkolonii, zajęć warsztatowych;

6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) zapobieganie bezdomności zwierząt-adopcje (prowadzenie domu tymczasowego dla bezdomnych zwierząt),
- b) kształtowania postaw ekologicznych (prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, konferencji, zajęć edukacyjnych o tematyce ekologicznej);

7) promocji zatrudnienia, aktywizacji lokalnego rynku pracy i rehabilitacji zawodowej osób pozostających bez pracy niepełnosprawnych:

- a) budowanie partnerstwa z lokalnymi organizacjami pozarządowymi w celu zapewnienia klientom PUP dodatkowej, specjalistycznej pomocy umożliwiającej pokonanie barier w zatrudnieniu i powrocie na rynek pracy np. aktywizacja zawodowa poprzez wolontariat,
- b) współpraca przy realizacji programu "Debiut Gospodarczy";

8) upowszechniania i ochrony wolności obywatelskich i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;

9) promocji i organizacji wolontariatu;

10) wspieranie zadań z zakresu porządku publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności;

11) zadania z zakresu działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami, w tym wspieranie organizacji działań i imprez z miastami partnerskimi Świdnicy;

12) zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa, w tym wspieranie organizacji działań i imprez turystycznych;

13) upowszechnienia i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;

14) działania na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

a) Działania mające na celu wspieranie i promowanie rodziny.

Rozdział VI

Zasady i tryb organizacji konkursów

§ 6.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu wynosi :zł

§ 7.

1. Zlecenie zadań może przybierać formy:

a) powierzenia,

b) wspierania i odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Powierzenie i wsparcie przez Miasto realizacji zadań publicznych przez organizacje i inne podmioty może mieć charakter umowy wieloletniej zawartej na czas określony nie dłuższy niż 3 lat. Umowy te są aneksowane każdego roku po zabezpieczeniu w budżecie Miasta środków finansowych na realizację zadań publicznych.

3. Organizacje i inne podmioty mogą też z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy .

4. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu w trybie określonym w Programie, jeżeli spełnione są warunki wskazane w art.19a ustawy.

§ 8.

Oferty złożone w otwartych konkursach opiniują komisje konkursowe, działające zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) komisję konkursową powołuje Prezydent Miasta Świdnicy;
- 2) do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy jej członków;
- 3) w skład komisji konkursowych wchodzi przedstawiciele Prezydenta Miasta oraz organizacji;
- 4) przedstawiciele organizacji w komisjach konkursowych zgłaszają organizacje pozarządowe;
- 3) komisja dokonuje oceny ofert wg kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym;
- 4) do zadań komisji konkursowych należy opiniowanie złożonych ofert, zaproponowanie podziału środków oraz przedłożenie wyników konkursów do zatwierdzenia Prezydent;
- 5) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Prezydent.

§ 9.

Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej www.swidnica.bip.gov.info.pl/bip/glowna, oraz na stronach internetowych Miasta Świdnica www.um.swidnica.pl, zgodnie z art.13 ustawy.

Rozdział VII

Autoewaluacja i monitoring programu współpracy

§ 10

1. Realizacja Programu jest poddana autoewaluacji przeprowadzonej przez Referat Organizacji Pozarządowych .
2. Celem autoewaluacji programu jest ocena stopnia wsparcia przez program rozwoju aktywności organizacji kreujących aktywność i współodpowiedzialność obywatelską.

3. Celem monitoringu realizacji Programu, ustala się następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów,
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach, w tym ofert wspólnych,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto z przyczyn zależnych od realizatora,
- 5) liczba umów zawartych w formie wsparcia oraz w formie powierzenia,
- 6) liczba umów zawarta na okres dłuższy niż 1 rok,
- 7) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań, z podziałem na grupy wiekowe,
- 8) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników,
- 9) liczba organizacji podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 10) liczba organizacji korzystających z dotacji,

Rozdział VIII

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11.

1. Na spotkaniu Prezydenta Miasta z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność społecznie użyteczną na terenie Świdnicy, które odbyło się w dniu 24 czerwca 2015 r. nieliczni przedstawiciele organizacji złożyli wnioski w zakresie potrzeb społecznych do realizacji w 2016 r.;
2. Na ww. spotkaniu ustalono, że organizacje mogą składać jeszcze wnioski dotyczące potrzeb społecznych do realizacji w 2016 r. oraz zadeklarować aktywny współudział w procesie tworzenia programu do dnia 11 lipca 2015 r.;
3. W dniu 7 września 2015 r. odbyło się spotkanie w sprawie tworzenia Programu, w którym uczestniczyli przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Świdnicy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych, którzy zgłosili swój akces do pracy nad przygotowaniem Programu;
4. W okresie do 16.09.2015 r. projekt został poddany konsultacjom przez Wydziały Urzędu Miejskiego;
5. W okresie od do projekt Programu został przyjęty przez Prezydenta Miasta i poddany konsultacjom z organizacjami;
6. Podczas trwania konsultacji wpłynęłyopinie do Programu;
7. W okresie od do..... Wydziały Urzędu Miejskiego analizowały złożone opinie;
8. W miesiącu Prezydent Miasta przyjął ostateczną wersję Programu i uchwała w tym zakresie została skierowana pod obrady Sesji Rady Miejskiej w Świdnicy.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku.
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
3. Prezydent Miasta przedłoży Radzie Miejskiej oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 r.
4. Na podstawie wyników autoewaluacji programu i po zabraniu uwag o jego realizacji, Referat Organizacji Pozarządowych przygotowuje projekt kolejnego programu.

PREZYDENT MIASTA

B. Stanińska
Beata Moskał-Stanińska