

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

data ogłoszenia 21 lutego 2012 r.

PREZYDENT MIASTA ŚWIDNICA

na podstawie art. 11 ust. 1 lub 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), § 3 ust. 2 pkt 3 i § 4 załącznika do uchwały nr XII/153/11 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 listopada 2011 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na 2012 rok”

ogłasza otwarty konkurs ofert nr K-16/2012 na realizację zadania publicznego w 2012 r.
**z zakresu działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów
i współpracy między społeczeństwami, w tym wspieranie organizacji działań i imprez
z miastami partnerskimi Świdnicy
pod nazwą „Wspieranie organizacji działań i imprez służących rozwijaniu kontaktów
i współpracy między społeczeństwami, w tym z miastami partnerskimi Świdnicy”**

I. Adresaci konkursu:

W konkursie mogą wziąć udział:

- 1) organizacje pozarządowe,
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) spółdzielnie socjalne,
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,

– zwane dalej oferentami, które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Miasto Świdnica;
- 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;
- 3) posiadają doświadczenie oraz dostęp do zasobów rzeczowych (bazę materialno-techniczną) i osobowych (kadra z odpowiednimi kwalifikacjami) niezbędnych do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.

II. Forma realizacji zadania:

Zadanie będzie realizowane w 2012 r. w formie **wspierania**.

III. Termin realizacji zadania ustala się od dnia **01.04.2012** do dnia **31.12.2012**.

IV. Środki przeznaczone na realizację zadania:

Rok 2011 – 12000 zł

Rok 2012 – 12000 zł

V. Koszty niekwalifikowane (nie objęte dotacją):

- 1) zadania finansowane z budżetu Miasta z innego tytułu;
- 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- 3) budowa, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów;
- 4) działalność gospodarcza;
- 5) działalność polityczna;

VI. Terminy, warunki oraz wymogi dotyczące sporządzania i składania ofert:

1. Wymogi dotyczące sporządzania ofert:

- 1) ofertę należy sporządzić na obowiązującym druku, zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25);

UWAGA: Oferent, który w ramach źródeł finansowania przewiduje wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną, ma obowiązek oszacować te koszty na podstawie realnych rynkowych cen wykonania danej usługi.

- 2) wypełnić wszystkie miejsca w ofercie;
- 3) opieczetować i podpisać przez uprawnionych przedstawicieli oferenta, o których mowa w poniższym ust.2 pkt 2 lit. a;
- 4) sporządzić w sposób umożliwiający dopięcie jej jako załącznika do umowy, a więc z wykluczeniem sposobów trwałego spinania.

2. Wymogi dotyczące składania ofert:

- 1) ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu w kopercie z pieczętą oferenta i dopiskiem: "Konkurs nr K – 16/2012 na realizację zadania publicznego pn „**Wspieranie organizacji działań i imprez służących rozwijaniu kontaktów i współpracy między społecznościami, w tym z miastami partnerskimi Świdnicy**” w Referacie Gospodarczym - Obsługa Interesantów - pokój nr 27 Urzędu Miejskiego w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49 lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Świdnicy, Departament Edukacji i Kultury - Referat Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica.
- 2) do oferty należy dołączyć:
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji zgodnego z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany, potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferentów,
- c) oświadczenie oferenta o braku zaległości finansowych wobec Urzędu Miejskiego w Świdnicy,
- d) oświadczenie, że oferent działający jako spółka akcyjna, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub klub sportowy będący spółką działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), nie działa w celu osiągnięcia zysku oraz przeznacza całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznacza zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,
- e) statut lub inny dokument potwierdzający możliwość realizacji zadania,*

***UWAGA:**

Podmioty, które brały udział w konkursach w latach 2006-2011 r. i złożyły statut lub inny dokument potwierdzający możliwość realizacji zadania, składają oświadczenie o jego obowiązywaniu, a w przypadku wprowadzonych zmian - jego aktualizację,

- 3) dwóch lub więcej adresatów konkursu działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna wskazuje jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej.

**3. Termin składania ofert upływa 15 marca 2012 r.
(Decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Świdnicy.)**

4. Pozostałe istotne informacje dotyczące składanych ofert:

- 1) dokumenty stanowiące kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli oferenta, o którym mowa w dz. VI ust. 2 pkt 2 lit. a ogłoszenia;
- 2) oferty będą odrzucone, jeżeli:
 - a) zostały złożone po terminie,
 - b) oferta jest niezgodna z treścią zadania i celami statutowymi oferenta,
 - c) nie zawierają oświadczenia, o którym mowa w dz. VI ust. 2 pkt 2 lit. d;
- 3) za prawidłowość wypełnienia i kompletność oferty odpowiada oferent;
- 4) komisja konkursowa może żądać od oferenta uzupełnienia ofert oraz dodatkowych informacji;
- 5) nie uzupełnienie oferty lub nie przekazanie dodatkowych informacji w terminie i w zakresie wskazanym przez komisję konkursową skutkuje pozostawieniem oferty bez rozpatrzenia;
- 6) złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji;
- 7) otwarty konkurs ofert jest unieważniony jeżeli nie złożono żadnej oferty, bądź żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

VII. Wkład własny oferenta:

Oferent ubiegający się o współpracę z Gminą Miasto Świdnica w formie wsparcia realizacji zadania, zobowiązany jest wskazać wkład finansowy (środki finansowe własne i/lub środki finansowe z innych źródeł).

VIII. Ocena ofert:

- 1) Oceny ofert dokona komisja powołana przez Prezydenta Miasta wg następujących kryteriów i przyznanych punktów:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację (0-20 pkt),
 - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-25 pkt),
 - c) proponowana jakość wykonywania zadania i kwalifikacje osób biorących udział w realizacji zadania publicznego (0-25 pkt),
 - d) w przypadku konkursu w formie wspierania wykonania zadania publicznego, udział środków finansowych własnych i/lub środków pochodzących z innych źródeł (0-10 pkt),
 - e) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-10 pkt),
 - f) realizacja zadania przez organizację w latach poprzednich gminy w kontekście rzetelności i terminowości realizacji zadań oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-10 pkt);

IX. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 28 marca 2012 r.

X. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczona:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Świdnicy;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Świdnicy;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

XI. Informacje istotne dla organizacji, które otrzymają wsparcie finansowe:

- 1) podstawą realizacji zadania jest zawarcie umowy pomiędzy oferentem, a Gminą Miasto Świdnica;
- 2) umowę organizacje zobowiązane są podpisać w ciągu 30 dni od dnia podania rozstrzygnięcia konkursu do publicznej wiadomości;
- 3) niepodpisanie umowy przez organizację w terminie, jak w pkt 2, może skutkować cofnięciem dotacji;
- 4) z dotacji będą pokryte wydatki powstałe od dnia podpisania umowy;
- 5) w przypadku przyznania niższej dotacji niż wnioskowana, przed podpisaniem umowy należy dostarczyć zaktualizowany kosztorys i harmonogram.