Karta usługi nr: SO.II.02

Urząd Miejski w Świdnicy
ul. Armii Krajowej 49
58-100 Świdnica
centrala tel. 074 8562-800, fax 074 8568-721
www.um.swidnica.pl

Nazwa usługi:
Wydawanie decyzji administracyjnych o sprostowaniu oczywistego błędu pisarskiego oraz o uzupełnieniu danych w akcie stanu cywilnego

Podstawa prawna:
art. 28 i art. 36 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2011 r., Nr 212, poz. 1264 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty:
Wymagane jest podanie strony oraz jej aktualny dowód osobisty (do wglądu). Jeżeli sprawa załatwiana jest korespondencyjnie - kserokopia dowodu osobistego.
Podanie powinno wskazywać zakres żądanych zmian – informacje, które dane i w jakim akcie mają zostać sprostowane/uzupełnione oraz określać podstawę sprostowania/uzupełnienia.
Ponadto niezbędny jest odpis zupełny aktu stanu cywilnego, który ma stanowić podstawę sprostowania/uzupełnienia innego aktu:
- prostowanie/uzupełnienie aktu urodzenia – odpis aktu małżeństwa rodziców lub odpis akt urodzenia matki/ojca,
- prostowanie/uzupełnienie aktu małżeństwa – odpisy aktów urodzenia małżonków,
- prostowanie/uzupełnienie aktu zgonu – odpis aktu małżeństwa lub aktu urodzenia w zależności od stanu cywilnego osoby zmarłej.

Obowiązek złożenia odpisów nie dotyczy zdarzeń (urodzenia, małżeństwa) zarejestrowanych w Urzędzie Stanu Cywilnego w Świdnicy.
Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej.

Opłaty:
Opłata skarbowa za decyzję administracyjną - 39 zł.
Opłata skarbowa jest pobierana:
- gotówką w kasie Urzędu Miejskiego - parter, pokój nr 19.
- bezgotówkowo – na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Świdnicy (nr rachunku 97 1240 1978 1111 0010 0166 5027 dla osób zamieszkałych za granicą PKOPPLPW PL 97 1240 1978 1111 0010 0166 5027).

Termin załatwienia sprawy:
Nie później niż w ciągu miesiąca, jeśli konieczne jest przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.
W większości przypadków czas oczekiwania na decyzję wynosi kilka dni.

Miejsce załatwienia sprawy:
Urząd Stanu Cywilnego, ul. Armii Krajowej 47, tel. 074 8562-911 (do 916).

Tryb odwoławczy:
Odwołanie wnosi się do Wojewody Dolnośląskiego we Wrocławiu, za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Świdnicy, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Uwagi:
Prostowania/uzupełnienia aktu stanu cywilnego dokonuje kierownik USC miejsca sporządzenia aktu.
Kierownik USC może sprostować wyłącznie oczywiste błędy pisarskie. Pozostałe błędy prostuje sąd w postępowaniu nieprocesowym.
Wnioskodawcą może być osoba, której stan cywilny został w akcie stwierdzony, jej przedstawiciel ustawowy lub osoba przez nią upoważniona.

Opracowała: Dorota Kudzia-Moskal
Sprawdziła: Dorota Puć-Pietrzykowska
Zatwierdził: Wojciech Murdzek